

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Mozaiek welzijnsdiensten

Nummer Kamer van
Koophandel 4 1 0 6 0 4 4 2

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Hertog Karellaan 140, 4001 KR Tiel

Telefoonnummer 0 3 4 4 6 1 1 5 6 6

E-mailadres info@mozaiekwelzijn.nl

Website (*) www.mozaiekwelzijn.nl

RSIN (**) 8 0 3 8 2 4 2 4 5

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) 2 3 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 1 4 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter J.P. Andrée

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*) Mozaïek kent een RvT model, zie jaarrekening.

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.mozaiekwelzijn.nl/de-organisatie-342>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De directeur-bestuurder en het personeel worden beloond conform CAO Sociaal Werk. De vergoeding van de leden van de Raad van Toezicht is niet afhankelijk van het aantal bijgewoonde vergaderingen. De maximale vergoeding is € 2.504,- bruto per jaar of de onbelaste vrijwilligersvergoeding van € 1.700,- netto per jaar. De vergoeding is daarmee voor alle RvT- leden gelijk.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Mozaïek voert voor de gemeente Tiel het brede welzijnswerk uit en het jongerenwerk voor de gemeenten Buren, Neder-Betuwe, Rhenen en West Betuwe. De werkzaamheden in Tiel bestaan verder uit voorlichting en huisbezoeken over onderwijs en vroeg- en voorschoolse educatie, het ondersteunen van inwonersinitiatieven, het ondersteunen van vrijwilligerswerk en mantelzorgers en sociale activering vanuit centrum Dynamiek. In 2020 ging veel aandacht naar het organiseren van 'corona hulp' aan kwetsbare inwoners. In 2020 werd het jongerenwerk uitgebreid met extra activiteiten in verband met corona, en het project Toekomstcoaching gefinancierd vanuit de regio Rivierenland. Het project Buurt uit de War dat samen met woningcorporatie Thius werd uitgevoerd met middelen van ZonMW werd afgerond en de activiteiten opgenomen in het reguliere werk voor de gemeente Tiel.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

.....

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 31.438	€ 14.003	Bestemmingsreserve	€ 146.466	€ 184.061
Financiële vaste activa	€ 31.438	€ 14.003	Herwaarderingsreserve	€	€
Vorraden	€	€	Overige reserves	€ 194.741	€ 279.604
Vorderingen & overlopende activa	€ 134.968	€ 79.410		€ 341.207	€ 463.665
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Liquide middelen	€ 497.329	€ 635.292	Voorzieningen	€	€
	€ 632.297	€ 714.702	Langlopende schulden	€	€
	€ 632.297	€ 714.702	Kortlopende schulden	€ 322.528	€ 265.040
Totaal	€ 663.735	€ 728.705	Totaal	€ 663.735	€ 728.705

<https://www.mozalekwezijn.nl/jaarrekening>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 3.501	€ 7.408
Subsidies van overheden	€ 1.801.802	€ 1.776.528
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 118.949	€ 89.052
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 1.920.751	€ 1.865.580
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 1.924.252	€ 1.872.988
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.680.476	€ 1.453.919
Huisvestingskosten	€ 110.009	€ 107.761
Afschrijvingen	€ 14.162	€ 22.907
Financiële lasten	€ 464	€ 165
Overige lasten	€ 241.600	€ 187.896
Som van de lasten	€ 2.046.711	€ 1.772.648
Saldo van baten en lasten	€ -122.459	€ 100.340

