



J A A R S T U K K E N M O Z A I E K 2 0 2 0

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Bestuursverslag	2
Balans	8
Staat van baten en lasten	9
Kasstroomoverzicht	10
Toelichting	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op staat van baten en lasten	18
Controleverklaring	22

BESTUURSVERSLAG 2020, horend bij de jaarrekening

Statuten

De meest recente statuten van stichting Mozaïek welzijnsdiensten zijn in juni 2017 door Aitton Notarissen in Tiel gepasseerd.

Mozaïek staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland te Utrecht onder nummer 41060442.

Missie

Mozaïek stelt zich ten doel het maatschappelijk en cultureel welzijn te bevorderen van de inwoners van Rivierenland. Mozaïek richt zich met name op groepen inwoners die zich vanwege afkomst, leeftijd, ziekte, religie, opleiding of sekse bevinden in een kwetsbare of achterstandspositie. Als mensen zelfstandig kunnen leven verhoogt dat hun welzijn en welbevinden. Mozaïek ondersteunt mensen om zelf oplossingen te vinden waarmee ze meer grip op hun leven hebben.

Mozaïek doet dit door het aanboren, stimuleren en verbinden van kracht en talenten van inwoners zelf, in samenwerking met vrijwillige en professionele medewerkers van partnerorganisaties. 'We kijken rond, spreken aan, vangen op, rusten toe, en nemen weer afstand'.

Mozaïek volgt daarbij de principes en kerncompetenties van 'welzijn nieuwe stijl'. De kernwaarden van Mozaïek zijn Open, Verbindend, Hulpvaardig en Stimulerend.

Samenstelling bestuur

Mozaïek welzijnsdiensten kent een directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder is sinds september 2013 dhr. J.P. (Johan) Andrée.

Ontwikkelingen

Ook Mozaïek ontkomt er niet aan het bestuursverslag over 2020 te beginnen met **Covid 19**. De impact van het virus op ons werk was groot en diepgaand, en had onvermijdelijk ook een weerslag op de financiën.

De dienstverlening van Mozaïek moest zich voortdurend aanpassen aan de richtlijnen vanuit Den Haag. Zoveel als mogelijk moest online of via belcirkels. Het Sociaal Werk werd al snel bestempeld als 'cruciaal beroep', wat het in ieder geval mogelijk maakte om voor kwetsbare groepen zo nodig 'face to face' te blijven werken. Met name het jongerenwerk bleef zichtbaar aanwezig op straat. Accommodatiegebonden activiteiten moesten echter helaas meermalen voor langere tijd worden gestopt.

Onze werkwijze en bedrijfsvoering moesten worden aangepast. Daarvoor implementeerde Mozaïek MSTeams en werden de spreekkamers en werkplekken voorzien van plexiglazen tussenwanden. Ook werd een kantoorprotocol ingevoerd om de bezetting en omgangsregels op het hoofdkantoor te reguleren. Ook op onze locatie Dynamiek waren veel aanpassingen nodig en moest een deel van het meubilair naar opslag. Mozaïek faciliteerde het thuiswerken door het invoeren van een thuiswerkvergoeding conform de Nibud-richtlijnen en maakte het mogelijk dat medewerkers hun loopbaanbudget gebruikten voor het inrichten van een thuiswerkplek. Om de waardering uit te spreken voor de inzet van medewerkers en vrijwilligers werden regelmatig extra attenties verzorgd.

Corona betekende helaas ook extra kosten en minder inkomsten; gelukkig binnen de perken. Zo vielen vergoedingen voor gebruik van ruimten en klussendienst bij Dynamiek en inkomsten van het Buurtsportwerk in Buren en Neder-Betuwe weg. Ook bleef het aantal coachingstrajecten achter bij de verwachtingen omdat gebiedsteams door omstandigheden minder vaak jongeren doorverwezen.

De transformatie in het **sociaal domein** in de gemeenten ging ondertussen door, zij het in aangepaste vorm en tempo. De gemeente Buren stelde de aanbesteding van het welzijnswerk met een jaar uit en concentreerde zich op de voorbereiding van de Sociale Kern Teams (SKT) per 2021, waarin het jongerenwerk van Mozaïek een belangrijke rol speelt. In West Betuwe werd een nieuw convenant gegevensdeling tussen netwerkpartijen opgesteld en werd een nieuw subsidiebeleid aangenomen waarmee de jonge fusiegemeente per 2022 het sociaal domein kan harmoniseren.

De gemeente Tiel gaf prioriteit aan de inrichting van de Sociale Basis. Daarmee komt een eind aan het samenwerkingsverband Welzijn Next Level met Stmr en MEE Gelderse Poort onder het penvoerderschap van Mozaïek. Vanaf 2021 vervult Mozaïek het strategisch partnerschap in de “Sociale Basis” voor de gemeente Tiel.

Gemeenten ervaren een toenemende druk om de financiën op orde te houden en ontkomen niet aan stevige bezuinigingen. Mozaïek is blij dat onze gemeenten het welzijnswerk tot op heden buiten schot van de bezuinigingen houden en inzien dat versterking van onze preventieve inzet juist bijdraagt aan het voorkomen van dure zorgtrajecten in de 2^e lijn.

Ondanks de enorme impact van Covid-19 slaagde Mozaïek er in een groot deel van de plannen te realiseren om te investeren in de kwaliteitsontwikkeling van de organisatie. Het plan van aanpak dat we opstelden naar aanleiding van het in 2019 verkregen Kwaliteitskeurmerk van SWN gaf ons houvast in ‘**going concern**’. Zo zijn nu al onze sociaal werkers beroepsgeregistreerd. We organiseerden in de zomer een bijeenkomst met ‘Registerplein’ nadat er onduidelijkheid bleek onder medewerkers over het systeem van accreditatiepunten.

We organiseerden diverse trainingsbijeenkomsten, onder meer over AVG-privacy, werken met ervaringsdeskundigheid, agressie tijdens het werk en een online training over veranderen. De trainingen fungeerden tevens als verbinder tussen medewerkers, die als gevolg van corona elkaar minder vaak zagen omdat ze meer vanuit huis in de cloud werken.

In 2019 besloot Mozaïek tot de aanschaf van het registratiesysteem DAS, waarin medewerkers hun dossiers en activiteiten invoeren. Het kostte in 2020 nog de nodige tijd, aandacht en begeleiding om het zo in te richten dat het voldoet aan ons AVG-beleid en om medewerkers wegwijs te maken hoe DAS kan worden gebruikt om er rapportages uit te halen die kunnen worden gebruikt voor de verantwoording naar gemeenten.

Naast ‘wat en hoeveel er is geleverd’ willen gemeenten steeds meer weten wat het maatschappelijk effect is van ons werk. Dit is een zeer gecompliceerd vraagstuk, omdat er zoveel uiteenlopende zaken en partijen bijdragen aan een maatschappelijk effect. Maar er kan wél op individueel niveau worden nagevraagd wat onze ondersteuning heeft betekend. Daarom heeft Mozaïek besloten om per 2021 te gaan werken met Ervaringwijzer (www.ervaringwijzer.nl). Ervaringwijzer werkt zeer laagdrempelig en medewerkers (of gemeenten) kunnen real time de respons monitoren. Vanaf eind 2020 is hard gewerkt om per gemeente en per werksoort een compacte online vragenlijst te maken. Vanaf het tweede kwartaal 2021 is onze ervaringwijzer operationeel.

Een derde vorm om ons werk vast te leggen is door het te laten zien. Mozaïek heeft per 2020 een parttime medewerker marketing en communicatie aangetrokken. Dit resulteerde in de nodige aandacht en aanwezigheid in de media: van interviews en artikelen in de Zakengids, De Gelderlander en de Volkskrant, een uitzending bij SBS over ons jongerenwerk, vlogs van onze jongerenwerkers op ‘de socials’ tot de postercampagne over Coronahulp in de Tielse straten.

In 2018 had Mozaïek keurig op tijd voldaan aan de verplichtingen van de Algemene Verordening Gegevensverwerking. Maar beleid op papier en werkelijkheid zijn vaak niet hetzelfde. Overeenkomsten met gemeenten over gegevensverwerking zijn soms nog niet op orde. Voor Mozaïek was dit reden om ons AVG-beleid en onze (ICT)-systemen extern te laten toetsen en te verbeteren. Dit resulteerde onder meer in een nieuw handboek voor medewerkers, bijeenkomsten

voor medewerkers en diverse aanpassingen in gebruik en inrichting van laptops, DAS maar vooral in blijvende aandacht voor dit onderwerp en de open eindjes die er altijd blijven.

Het sociaal werk heeft in 2020 bewezen een cruciaal beroep te zijn, dat juist ten tijde van corona zichtbaar, nabij en actief bleef in de wijk en voor kwetsbare inwoners. De inzet heeft veel gevraagd van de energie van medewerkers en helaas is corona niet buiten onze organisatie gebleven. Het ziekteverzuim was in 2020 daardoor hoger dan in andere jaren. Om medewerkers en teams te ondersteunen is extra ingezet op coaching.

Het zoeken van verbinding en **samenwerking** zit in het DNA van Mozaïek. Wij organiseren contact tussen maatschappelijke organisaties en (jeugdige) inwoners om samen tot oplossingen te komen voor maatschappelijke vraagstukken. Veel van deze (informele) samenwerkingsverbanden en netwerken kwamen onder druk vanwege corona; organisaties vielen terug op oude kerntaken, het sociale contact als smeermiddel verdween door thuiswerken en vrijwilligers haakten soms af uit angst voor corona. De impact kunnen we nog niet overzien, maar we maken ons zorgen over de gevolgen ervan voor de sociale transitieagenda.

Een aantal jaar werkte Mozaïek in Tiel intensief samen met Stmr en MEE Gelderse Poort als Welzijn Next Level, dat een aantal mooie innovaties heeft opgeleverd op thema's als vroegaanpak schulden en eenzaamheid. De formele samenwerking is per 2021 beëindigd als gevolg van de herinrichting van het sociaal domein in Tiel, maar over het borgen van de innovaties zijn goede afspraken vastgelegd.

Uitwisselen van know how rondom innovatie van sociale vraagstukken doet Mozaïek met name binnen de Zorgalliantie/HAN, en het regionale samenwerkingsverband met Forte Welzijn, Solidez en Malkander. Met deze partijen wordt ook steeds vaker samen opgetrokken als het gaat om kwaliteitsbeleid, PR of personeelsbeleid.

Het samenwerkingsverband Financieel Fit Rivierenland, waarvoor Mozaïek het penningmeesterschap vervult is er in 2020 in geslaagd nieuwe meerjarige middelen te verwerven vanuit de Regiodeal, waarmee nieuwe netwerkbijeenkomsten kunnen worden georganiseerd over het uitwisselen van kennis rondom aanpak armoede en schulden. In Financieel Fit Rivierenland participeren verder RocRivor, RaboBank West-Betuwe, Elk welzijn, Welzijn Rivierstroom, Werkzaam en de regionale afdeling van werkgeversorganisatie VNO/NCW.

Activiteiten en projecten

Het rijk stelde voor 2020 en 2021 extra middelen beschikbaar voor de innovatie van de jeugdhulp. De Regio Rivierenland besloot tot ontwikkeling van de preventieve methodiek Toekomstcoaching door jongerenwerkers. Mozaïek voert Toekomstcoaching uit in de gemeenten Tiel en Buren en vanaf eind 2020 ook in West Betuwe en Neder-Betuwe. Daarnaast leidt Mozaïek de regionale intervisie met de collega-jongerenwerkers van Elk, Connect2Jeugd en Sociom. De start van het project werd enorm gehinderd maar vanaf de zomer komt -mede door de gevolgen van diezelfde corona op jongeren- het aantal verwijzingen door gebiedsteams, poh's en schoolmaatschappelijk werk flink op gang. In 2021 moeten met de gemeenten afspraken worden gemaakt hoe deze succesvolle interventie op te nemen in de reguliere opdracht jongerenwerk vanaf 2022.

In 2021 stelde het rijk ook extra middelen beschikbaar aan gemeenten om de gevolgen van de lockdown voor jongeren te verzachten. Voor organisaties als Mozaïek was dit 'lastig geld' omdat het vaak in een korte tijdspanne moest worden besteed en het ontwikkelen en uitvoeren dus altijd onder -extra- tijdsdruk gebeurt.. Het jongerenwerk maakte onder meer een aantal vlogs, organiseerde een fotoproject "0344 Hier" over jeugd en corona in Buren. Ook werd vanuit deze middelen in Tiel een pilot gedraaid met het 'pop up jongeren centrum' in de voormalige bioscoop. Het project Buurt uit de War, dat woningcorporatie SCW (nu: Thius) en Mozaïek met middelen van ZonMw vanaf 2018 hebben ontwikkeld rondom de thematiek van onbegrepen gedrag in de Tielse wijk Rauwenhof, kon gelukkig met een jaar worden verlengd. Het extra jaar hebben we gebruikt om de resultaten te borgen, de ontwikkelde methodieken nader te laten onderzoeken door de HAN en deze elders in Tiel ook toe te passen.

Daarnaast participeert Mozaïek in enkele kleinere projecten zoals het GGD-project op gezond gewicht, en voert het opdrachten uit voor de Internationale Schakel Klas en het RSG Linge college

in Tiel en ondersteunde het initiatief van jongeren in gemeente Rhenen voor het realiseren van een watertappunt in de nieuwe Beweegtuin.

Financiën

Na twee jaar van overschotten was door Mozaïek besloten in 2020 te investeren in innovatie en extra inzet en activiteiten voor een bedrag van circa 50 duizend euro.

Na het uitbreken van corona werd een extra verlies voorzien van 30K, als gevolg van het wegvallen van de opdracht Sportbuurtwerk en extra investeringen in het kader van thuiswerken en coronaproof kantoor.

Het uiteindelijke tekort is in 2020 nog hoger uitgevallen en komt uit op +/- €120.000. Een stevig verlies, maar goeddeels voorzien en eenmalig. Het hogere verlies kan in hoofdzaak worden verklaard door een aantal zaken:

- Personeelstrainingen AVG, agressie en verandermanagement
- Extra uitgaven PR, waaronder afkoop rechten huisstijl en corona campagnes
- Ondersteuning team jongerenwerk
- Kosten ziektevervanging en verzuim.

Begroting 2021

BATEN	2021
	€
Subsidies	2.142.819
Overige	5.900
TOTAAL BATEN	<u>2.148.719</u>

LASTEN	2021
	€
Personeel	1.761.684
Huisvesting	110.040
Organisatie	188.295
Overige	88.700
TOTAAL LASTEN	<u>2.148.719</u>

Reserves

Mozaïek kent een eigen vermogen dat is opgebouwd uit een algemene reserve en een aantal reserveringen.

De reservering Risicoprojecten blijft gehandhaafd om onverwachte tegenvallers op te vangen. Voor vernieuwing binnen welzijn is een reserve voor aanloopkosten van nieuwe opdrachten en projecten gevormd.

De reserve transitiekosten is aangelegd om de hogere kosten aan transitievergoedingen in het ontslagrecht op te kunnen vangen.

Het Bestemmingsfonds Dynamiek is aangelegd uit de reserve van het project Dynamiek 2017, zoals was overeengekomen met de gemeente Tiel bij de overdracht naar Mozaïek per 2018.

De reservering voor Onderzoek en Ontwikkeling was gevormd om te kunnen investeren in nieuwe diensten, activiteiten en projecten. Het negatieve resultaat van 2020 wordt voor een deel onttrokken aan deze reserve, waarmee deze komt te vervallen.

De extra kosten voor scholing van 2020 zijn onttrokken aan de reservering Deskundigheidsbevordering, waarmee ook deze vervalft.

Verslag Raad van Toezicht 2020

De Raad van Toezicht (RvT) kwam in 2020 vier maal in een reguliere vergadering bijeen en wel op 11 februari, 9 juni, 7 oktober en 2 december. De geplande vergadering van 26 maart is vervallen i.v.m. de Covid-19 crisis. Deze crisissituatie had veel impact op het dagelijks functioneren van de organisatie. Communicatie en overleggen intern en extern werden veelal online gehouden hetgeen een andere dynamiek gaf. Voor medewerkers betekende het veelal thuis en online moeten werken een niet altijd optimale werksituatie.

De RvT spreekt zijn bewondering uit voor de flexibiliteit en het doorzettingsvermogen van de organisatie tijdens deze crisis en wil de organisatie hiervoor complimenteren.

Mede door de te verwachten onzekerheden m.b.t de aanbestedingen in enkele gemeenten, wilde de Directeur-Bestuurder (DB) graag overleggen over het al dan niet invullen van enkele vacatures. Een afvaardiging van de RvT heeft hierover in januari 2020 met de DB gesproken. De RvT vindt het belangrijk dat de kwaliteit van de dienstverlening in deze crisistijd op een hoog niveau blijft en gaf dus als advies mee deze vacatures in te vullen. Verder heeft de RvT het belang van het nog meer zichtbaar maken van de betekenis van Mozaïek in de diverse gemeenten waar binnen men werkt benadrukt. Een en ander kwam tot uitdrukking in de sterke toename van positieve artikelen in de pers en op sociale media.

In 2020 was het aflopen van enkele samenwerkingsovereenkomsten met opdrachtgevers en de inspanningen om die overeenkomsten te vernieuwen of te verlengen een belangrijk onderwerp.

Overleg met de Ondernemingsraad (OR)

Een afvaardiging van de RvT voerde in januari overleg met de OR met o.a. als onderwerp de voordracht van een nieuw RvT lid. De OR was gedurende 2020 niet altijd volledig bezet waardoor er geen gelegenheid of noodzaak was vaker te overleggen.

Begroting en jaarrekening

De RvT keurde de begroting 2021 en de jaarrekening 2019 goed en verleende décharge aan de DB. Dit kon niet tijdens de eerder geplande RvT vergadering van 26 maart maar is per mail gedaan en is in de RvT vergadering van 3 juni formeel bekrachtigd.

Vacatures RvT

Op 3 juni werd de heer Süleyman Yavuziyigitoglu geïnstalleerd als nieuw lid van de RvT. De vacature werd eerder niet ingevuld i.v.m. de mogelijke bestuurlijke fusie met MEE Gelderse Poort in 2019.

Door het eindigen van de tweede termijn van het RvT lid, dhr. J. Beijer ontstond er in de tweede helft van 2020 een vacature. De werving hiervan is in december gestart en is in januari 2021 succesvol afgerond, waarmee we als RvT weer volledig op sterkte zijn (5 leden). De OR is bij de werving van kandidaten betrokken geweest en mocht zelf ook kandidaten voordragen maar heeft daar geen gebruik van gemaakt.

Governance

De RvT wil een zo efficiënt mogelijke realisatie van de doelstellingen van de organisatie. In het kader van de governance werden de contacten binnen de organisatie verder verstevigd, onder meer door het bijwonen (door één of meerdere RvT leden) van een teamvergadering en personeelsbijeenkomst (AVG). Dit jaar werd door middel van een presentatie aan de RvT, door één van de medewerkers, aandacht besteed aan Welzijn Next level.

De RvT ziet mogelijkheden voor verdere verbetering van de Governance in 2021.

Samenstelling en vergoeding

De Raad van Toezicht was per 31 december 2020 als volgt samengesteld:

- K. (Kees) Aben, voorzitter, voorzitter bestuur Caritas Betuwe West
- J. (Jan) Beijer, lid, gepensioneerd
- P. (Petra) van het Erve, lid, teamleider-bestuurder Stichting Sociale Wijkteams Arnhem
- S. (Süleyman) Yavuziyigitoglu, lid, juridisch adviseur gemeente Hellevoetsluis
- H. (Henk) Driessen, lid, heemraad Waterschap Rivierenland

Mozaïek kent een beperkte vergoedingsregeling voor de leden van de Raad van Toezicht.

Tiel, februari 2021.

Namens de Raad van Toezicht

K. Aben
Voorzitter

Verslag Ondernemingsraad 2020

De ondernemingsraad is in 2020 zestien keer bij elkaar geweest voor overleg, waarvan 8 keer voor een overleg met DB, 6 keer voor OR intern overleg, 1 keer met RvT en 1 keer met personeel.

Op de agenda met directeur-bestuurder stonden onder meer:

- Scholingsbeleid
- LBB
- Aanpassing huishoudelijk regelement OR
- Corona, o.a. thuiswerken, kantoorprotocol
- RI&A
- Klimaat kantoor Tiel
- Topstructuur

De OR heeft één personeelsbijeenkomst belegd om met het personeel van gedachten te wisselen. Onderwerpen zijn geweest: terugblik over gang van zaken 2019 en voorjaar 2020, ophalen signalen en vraag DB over topstructuur overbrengen. Opgehaalde signalen zijn besproken en indien nodig ingebracht in overleg met directeur-bestuurder.

Medio 2020 heeft de penningmeester/lid OR aangegeven te willen stoppen binnen de OR. Er zijn verkiezingen uitgeschreven voor begin 2021.

Samenstelling OR per 31 december 2020:

Vincent Steur, voorzitter, jongerenwerker

Monique van Os, secretaris, Matchpoint

Lieke van der Heijden, penningmeester, Matchpoint/Dynamiek

BALANS PER 31 DECEMBER 2020 Mozaïek welzijnsdiensten

na resultaatbestemming

ACTIVA	31 December 2020	31 December 2019
	€	€
MATERIËLE VASTE ACTIVA	31.438	14.003
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen	134.968	79.410
Liquide middelen	497.329	635.292
	632.297	714.702
	663.735	728.705
PASSIVA	31 December 2020	31 December 2019
	€	€
EIGEN VERMOGEN	341.207	463.666
VOORZIENINGEN		
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Crediteuren	14.759	38.508
Nog te besteden subsidies	119.844	58.057
Belastingen en premies	98.357	88.197
Overige schulden en overlopende passiva	89.568	80.278
	322.528	265.040
	663.735	728.705

STAAT VAN BATEN EN LASTEN Mozaïek welzijnsdiensten 2020

BATEN	Resultaat 2020	Begroting 2020	Resultaat 2019
	€	€	€
Subsidies	1.920.751	1.842.080	1.865.580
Activiteiten	3.501	5.900	7.408
TOTAAL BATEN	1.924.252	1.847.980	1.872.988

LASTEN	Resultaat 2020	Begroting 2020	Resultaat 2019
	€	€	€
Personeel	1.680.476	1.586.850	1.453.919
Huisvesting	110.009	104.180	107.761
Organisatie	169.469	141.197	127.353
Activiteiten	86.293	67.192	83.450
TOTAAL LASTEN	2.046.247	1.899.419	1.772.483

RESULTAAT	Resultaat 2020	Begroting 2020	Resultaat 2019
	€	€	€
REGULIER RESULTAAT	121.995-	51.439-	100.505
Financiële baten en lasten	464-	-	165-
RESULTAAT	122.459-	51.439-	100.340

Resultaatbestemming

Het resultaat van de Stichting over het jaar 2020 bedraagt € 122.459 negatief. Voor de extra kosten voor scholing wordt € 11.916 onttrokken aan de Reserve deskundigheidsbevordering, die daarmee komt te vervallen. Er is extra geïnvesteerd in kwaliteitsmeting en registratie en verbetering van de PR. Hiervoor is € 25.680 onttrokken aan de reserve Onderzoek en Ontwikkeling. Het resterende bedrag ad €84.863 wordt onttrokken aan de algemene reserve.

KASSTROOMOVERZICHT Mozaïek Welzijnsdiensten 2020

(opgesteld volgens de indirecte methode)

	2020	2019
	€	€
REGULIER RESULTAAT	121.995-	100.505
Totaal investeringen	31.597-	22.335-
Totaal afschrijvingen	14.162	22.907
Dotatie voorzieningen	-	-
Bestedingen uit voorzieningen	-	-
Afschrijvingen / mutaties uit voorzieningen	17.435-	572
Mutatie vorderingen	55.558-	9.185
Mutatie kortlopende schulden	57.489	41.055-
Mutatie werkkapitaal	1.931	31.870-
KASSTROOM UIT BEDRIJFSOPERATIES	137.499-	69.206
Rentebaten en rentelasten	464-	165-
Overige operationele activiteiten	464-	165-
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN	137.963-	69.041
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-	-
MUTATIE GELDMIDDELEN	137.963-	69.041
Liquide middelen per 1 januari	635.292	566.251
Liquide middelen per 31 december	497.329	635.292
Mutatie geldmiddelen	137.963-	69.041

TOELICHTING

Algemeen

Dit is de jaarrekening 2020 van Stichting Mozaïek Welzijnsdiensten van 18 maart 2021. De bedragen in de jaarrekening luiden in euro's.

Kamer van Koophandel

De Stichting Mozaïek welzijnsdiensten, statutair en feitelijk gevestigd te Tiel, staat bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland ingeschreven onder no.: 41060442.

Accountant

De jaarstukken 2020 zijn gecontroleerd door Hordijk, Kok, Laan & Wabeke, registeraccountants B.V., Diefdijk 12, Everdingen.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 (kleine organisaties zonder winststreven). De algemene grondslag voor waardering van activa en passiva is de verkrijgingprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden de activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De vaste activa zijn gewaardeerd tegen de historische kostprijs minus de daarop toegekende subsidies verminderd met afschrijving op basis van een geschatte economische levensduur. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen, schulden en liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien de liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden opgenomen tegen hetzij de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om verplichtingen en verliezen af te wikkelen, hetzij tegen de contante waarde van die uitgaven.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

Pensioenen

De pensioenregeling wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder (PFZW). De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de exploitatierekening verantwoord (de oude toegezegde bijdrageregeling).

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Baten (inclusief subsidies) en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten die hun oorsprong in het boekjaar kennen, maar die pas in de toekomst tot uitgaven leiden (zoals die voor groot onderhoud), worden ten laste van het resultaat aan een bestaande of nieuwe voorziening toegevoegd.

TOELICHTING OP DE BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA	31 December 2020	31 December 2019
	€	€
Materiële vaste activa		
Boekwaarde per 1 januari	14.003	14.575
Bij: investeringen	31.597	22.335
	45.600	36.910
Af: afschrijvingen en desinvesteringen	14.162	22.907
Boekwaarde per 31 december	31.438	14.003

De afschrijvingen worden bepaald op de verwachte economische levensduur van 3 tot 5 jaar. Afschrijvingen vinden plaats naar tijdgelang. Er wordt geen rekening gehouden met restwaarden. I.v.m. de overstap naar werken in de cloud, en veel thuiswerken en videobellen zijn laptops versneld vervangen en zijn extra uitgaven gedaan voor cloudwerkplekken.

VLOTTENDE ACTIVA	31 December 2020	31 December 2019
	€	€
Vorderingen		
Te ontvangen subsidies	62.952	25.085
Debiteuren	35.824	18.178
Overige vorderingen en vooruitbetaalde kosten	36.192	36.146
	134.968	79.410
<i>Specificatie Te ontvangen subsidies</i>		
Tiel mantelzorgcompliment	9.897	15.009
Project Buurt uit de war	34.797	-
Rhenen Back to a future	4.542	4.542
Lingecollege jw binnen school	8.300	3.000
Tiel Oude bios	5.416	2.534
	62.952	25.085

Facturen aan debiteuren zijn eind van het jaar of later verstuurd, en zijn inmiddels bijna allemaal betaald. In vooruitbetaalde kosten zijn grote bedragen opgenomen voor het abonnement van het registratiesysteem en een borgsom voor de huur.

Liquide middelen		
Banken	496.932	635.015
Kassen	397	277
	497.329	635.292

TOELICHTING OP DE BALANS

EIGEN VERMOGEN	31 December 2020	31 December 2019
	€	€
Eigen vermogen		
Algemene Reserve	194.741	279.604
Bestemmingsfonds Dynamiek	55.382	55.382
Reserve Risicoprojecten	29.338	29.338
Reserve Deskundigheidsbevordering	-	11.916
Reserve Onderzoek en Ontwikkeling	-	25.680
Reserve Aanloopkosten nieuwe opdrachten	25.000	25.000
Reserve Transitiekosten	36.745	36.745
	341.206	463.665

Het negatieve resultaat van 2020 wordt voor € 11.916 onttrokken aan de reserve Deskundigheidsbevordering, die daarmee komt te vervallen. Er is extra geïnvesteerd in kwaliteitsmeting en registratie en verbetering van de PR. Hiervoor is € 25.680 onttrokken aan de reserve Onderzoek en Ontwikkeling. Het resterende bedrag ad € 83.363 wordt onttrokken aan de algemene reserve.

Bestemmingsfonds Dynamiek

	2020	2019
Stand per 1 januari	55.382	-
Toevoeging	-	55.382
Onttrekking	-	-
Stand per 31 december	55.382	55.382

Algemene Reserve

	2020	2019
Stand per 1 januari	279.604	234.646
Toevoeging	-	44.958
Onttrekking	84.863	-
Stand per 31 december	194.741	279.604

Reserve Risicoprojecten

	2020	2019
Stand per 1 januari	29.338	29.338
Toevoeging	-	-
Onttrekking	-	-
Stand per 31 december	29.338	29.338

Reserve Deskundigheidsbevordering

	2020	2019
Stand per 1 januari	11.916	11.916
Toevoeging	-	-
Onttrekking	11.916	-
Stand per 31 december	0	11.916

TOELICHTING OP DE BALANS

	2020	2019
Reserve Onderzoek en Ontwikkeling		
Stand per 1 januari	25.680	25.680
Toevoeging	-	-
Onttrekking	25.680	-
Stand per 31 december	-	25.680
Reserve Aanloopkosten nieuwe opdrachten		
Stand per 1 januari	25.000	25.000
Toevoeging	-	-
Onttrekking	-	-
Stand per 31 december	25.000	25.000
Reserve Transitiekosten		
Stand per 1 januari	36.745	36.745
Toevoeging	-	-
Onttrekking	-	-
Stand per 31 december	36.745	36.745

KORTLOPENDE SCHULDEN	31 December 2020	31 December 2019
	€	€
Crediteuren		
Schulden aan crediteuren per 31 december	14.759	38.508
	14.759	38.508
Nog te besteden subsidies		
Dynamiek 2018	29.107	36.962
Neder-Betuwe activiteitenbudget	4.112	4.112
Buren activiteitenbudget	2.542	2.277
West Betuwebudget	2.059	2.334
Regio toekomstcoaching	51.494	-
Prov Gelderland Lekker bewegen	18.411	-
Tiel en Buren Jeugd aan zet	7.500	-
Diverse subsidies	4.619	12.372
	119.844	58.057

TOELICHTING OP DE BALANS

Nog te besteden subsidies bestaan uit budgetten die in volgende jaren ingezet kunnen worden. In 2018 was bij het project Dynamiek door verschillende oorzaken achterstand ontstaan in de werkzaamheden. Dat budget is gereserveerd om in 2019 e.v. te besteden. Hiervan is in 2020 opnieuw een deel besteed, maar door de beperkte mogelijkheden i.v.m. corona is hiervan nog budget over. Provincie Gelderland heeft een meerjarige subsidie toegekend die in september 2020 van start is gegaan. Regio Rivierenland heeft subsidie toegezegd voor toekomstcoaching, die mede door corona slechts deels besteed is.

Belastingen en premies

Loonheffingen en premies sociale verzekeringen	94.734	88.018
Pensioenpremies	3.623	179
	98.357	88.197

Overige schulden en overlopende passiva

Vakantiedagen	32.632	22.705
Loopbaanbudget	27.487	28.571
Overige schulden	15.265	14.993
Overlopende passiva	14.184	14.009
	89.568	80.278

Specificatie Overige schulden

Premie verzuimverzekering	4.667	1.499
Personeelsvereniging	3.068	1.954
Accountant	3.950	3.955
Neder-Betuwe Keetkeur	-	4.490
Diverse posten	3.580	3.095
	15.265	14.993

Overlopende passiva bestaan uit bedragen voor activiteiten van derden.

TOELICHTING OP DE BALANS

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huurverplichtingen

<u>Locatie</u>	jaarhuur per 31 dec. 2020	datum einde huurcontract	opzegtermijn
Tiel centraal bureau	€ 48.348	onbepaald	6 maanden
Dynamiek Haaftenlaan	€ 22.593	onbepaald	3 maanden
Geldermalsen	€ 6.746	onbepaald	2 maanden

Overige overeenkomsten

Leasecontract			
kopieerapparaten	€ 2.279	13-1-2026	3 maanden
ICT systeembeheer	€ 34.943	31-12-2022	3 maanden
Telefonie-abonnement	€ 8.249	1-6-2022	1 maand

Bankgarantie

Er zijn geen bankgaranties afgegeven

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN	Resultaat 2020	Begroting 2020	Resultaat 2019
	€	€	€
Subsidies			
Subsidies	1.801.802	1.782.456	1.776.528
Overige financiers	118.949	59.624	89.052
	1.920.751	1.842.080	1.865.580
<u>Specificatie Subsidies</u>			
Gemeente Buren	171.522	172.772	169.447
Gemeente West Betuwe	167.465	168.964	179.393
Gemeente Neder-Betuwe	153.246	156.028	156.538
Gemeente Rhenen	162.348	164.000	113.584
Gemeente Tiel	825.565	806.890	805.240
Gemeente Tiel Dynamiek	321.657	313.802	352.326
	1.801.803	1.782.456	1.776.528
<u>Specificatie Overige financiers</u>			
ZonMW Buurt uit de war	50.202	-	24.428
Toekomstcoach regionaal	30.532	-	-
GGD Tiel Gezond gewicht	2.812	2.800	7.200
Julien buurtsport Buren en Neder-Betuwe	5.213	24.702	25.914
Lingecollege	8.362	7.122	6.783
Lekker bewegen in Tiel	3.356	-	-
Jeugd aan zet	6.123	-	-
Burgerinitiatief awards	3.266	-	-
Stagefonds	2.198	-	-
Leerhuis en Leerpunten	-	-	18.250
Diverse subsidies	6.885	25.000	6.477
	118.949	59.624	89.052

De subsidies worden als baten in de jaarrekening verantwoord al naar gelang de prestaties zijn geleverd. Niet alle subsidies van 2019 zijn formeel afgerekend. De gemeentelijke subsidies zijn voor een groot deel structureel.

De gemeente Tiel heeft weer subsidie beschikbaar gesteld voor het uitvoeren van het Mantelzorgcompliment. Ook is er extra subsidie ontvangen voor een extra inloopmogelijkheid voor jongeren i.v.m. de coronamaatregelen.

Voor Dynamiek is een deel van het niet gebruikte budget van 2018 ingezet.

De gemeente Rhenen heeft € 50.000 beschikbaar gesteld voor Talenthouse, inloop voor jongeren. Het project ZonMW Buurt uit de war is in 2020 verlengd, hiervoor was nog € 50.000,- beschikbaar.

Voor Regio Rivierenland wordt jongerencoaching in de regio uitgevoerd. Het buurtsportwerk in Neder-Betuwe en Buren kwam door de coronamaatregelen bijna geheel stil te liggen. Onder diverse subsidies waren ook nog niet specifieke opdrachten begroot, die deels gerealiseerd zijn.

Activiteiten

Inkomsten uit activiteiten	3.501	5.900	7.408
	3.501	5.900	7.408

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN	Resultaat 2020	Begroting 2020	Resultaat 2019
	€	€	€
Personeel			
<u>Directe loonkosten</u>			
Lonen en salarissen	1.214.908	1.150.045	1.094.176
Sociale lasten	196.495	179.390	175.473
Pensioenen	103.016	94.447	94.228
	1.514.419	1.423.882	1.363.877
Mutatie verlofverplichting	9.928	-	2.971-
	9.928	-	2.971-
<u>Overige personeelskosten</u>			
Reis- en onkosten	31.154	44.798	40.104
Scholing	33.860	20.000	16.734
Overige personeelskosten	91.115	98.170	36.175
	156.129	162.968	93.013
Totaal personeelskosten	1.680.476	1.586.850	1.453.919
Totaal gemiddelde Fte	23,3		22,2
Fte einde jaar	23,9		21,6
Totaal aantal personeel	33		32

Directe loonkosten zijn gestegen door CAO-verhoging (3,25% per 1 juli), meer opdrachten en vervanging i.v.m. hoog ziekteverzuim.

Het openstaand verlof is toegenomen, doordat medewerkers door beperkte reismogelijkheden i.v.m. corona, minder verlof opgenomen hebben. De verplichte reservering op de balans is verhoogd.

Door thuiswerken zijn de reiskosten afgenomen. Scholingskosten zijn hoog door extra trainingen AVG, Omgaan met agressie, Registratie en teamcoaching.

Bij de Overige personeelskosten was de begroting sterk verhoogd, voor de inhuur van een externe jongerenwerker, van wie de kosten niet onder lonen en salarissen vallen.

De sterk verhoogde premie van de verzuimverzekering was begroot, maar de hoge uitkering daaruit niet, waardoor de kosten bij Overige personeelskosten toch lager uitvallen dan verwacht.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

In het kader van de Wet Normering Topinkomens is de Stichting Mozaïek verplicht de vergoedingen van topfunctionarissen te vermelden.

WNT-verantwoording 2020 Mozaïek

1. Bezoldiging
topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	J.P. Andrée	C. Aben	J. Beijer	P.van het Erve	H. Driessen	S. Yavuziyigitoglu
Funcțiegegevens	Directeur-bestuurder	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	3/6-31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Gewezen topfunctionaris?	nee	nee	nee	nee	nee	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee	nee	nee

Bezoldiging						
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	103.224	1.700	1.700	1.700	2.504	1.275
Beloningen betaalbaar op termijn	10.354	-	-	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	113.578	1.700	1.700	1.700	2.504	1.275
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000	30.150	20.100	20.100	20.100	11.643
/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-	-	-
Totale bezoldiging	113.578	1.700	1.700	1.700	2.504	1.275
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2019						
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1-31-12	1/1-31-12	1/1-31-12	1/1-31-12	nvt
Omvang dienstverband 2019	1 fte	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	93.497	1.700	1.700	1.700	2.504	nvt
Beloningen betaalbaar op termijn	10.286	-	-	-	-	0
Totale bezoldiging 2019	103.783	1.700	1.700	1.700	2.504	nvt

De vergoeding van de leden van de Raad van Toezicht is niet afhankelijk van het aantal bijgewoonde vergaderingen. De maximale vergoeding is € 2.504,- bruto per jaar of de onbelaste vrijwilligersvergoeding van € 1.700,- netto per jaar. De vergoeding is daarmee voor alle RvT- leden gelijk. Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2020 een WNT-relevante bezoldiging hebben ontvangen. Er zijn in 2020 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT zijn vermeld zijn of hadden moeten worden vermeld.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN	Resultaat 2020	Begroting 2020	Resultaat 2019
	€	€	€
Huisvesting			
Huur	76.595	73.650	72.794
Gas / water / electra	15.631	15.600	9.159
Schoonmaakkosten	4.689	3.880	4.162
Overige huisvestingskosten	13.094	11.050	21.646
	110.009	104.180	107.761

Door de RIVM maatregelen zijn veel extra kosten gemaakt. Meubilair van Dynamiek is weggehaald en elders opgeslagen. Vergaderingen moesten vaker buitenshuis gehouden worden, omdat in het eigen kantoor geen ruimte is voor bijeenkomsten met grotere groepen. Er zijn schermen geplaatst en er is meer schoonmaak ingezet.

Organisatie

Porti / drukwerk / telefoon	16.637	17.700	16.510
PR	14.918	5.000	5.601
Accountantskosten	10.885	10.000	9.400
Advieskosten en research	16.771	12.000	7.417
Automatisering	76.345	58.660	56.031
Overige organisatiekosten	33.913	37.837	32.394
	169.469	141.197	127.353

Met het aantrekken van een medewerker marketing en communicatie heeft Mozaïek een nieuwe impuls aan de PR gegeven. Hierdoor is de zichtbaarheid sterk vergroot. Dit heeft wel tot hogere kosten geleid.

Er is extra geïnvesteerd in personeelsbeleid en AVG. Door de overstap naar werken in de cloud, en het geschikt maken van het systeem voor beeldbellen zijn veel kosten voor automatisering gemaakt.

Activiteiten

Activiteitenkosten	86.293	67.192	83.450
	86.293	67.192	83.450

Financiële baten en lasten

Rentelasten	464		165
	464	-	165

Overige gegevens

Controleverklaring

De controleverklaring bij de jaarrekening 2020 is opgenomen op de volgende bladzijde.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

jMOZ61 – V

Aan: de Raad van Toezicht van de Stichting Mozaïek welzijnsdiensten te Tiel

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van de Stichting Mozaïek welzijnsdiensten te Tiel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de voorliggende jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Mozaïek Welzijnsdiensten per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*, alsmede in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (hierna: WNT).

Uitgaande van de bepalingen in de beschikkingen, die ten grondslag liggen aan de diverse in 2020 door de Stichting Mozaïek welzijnsdiensten verkregen subsidies, is sprake van een rechtmatige besteding van die subsidies.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020
2. de staat van baten en lasten over 2020
3. de toelichting, met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

(volgt blad 2)

(vervolg van blad 1)

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het aan de WNT verbonden Controleprotocol vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond van het voorgaande zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden bij het voorbereiden en uitvoeren van de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Mozaïek Welzijnsdiensten, zoals vereist op basis van de ‘Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten’ (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels. Verder hebben wij voldaan aan het bepaalde in de ‘Verordening gedrags- en beroepsregels accountants’ (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over het in de jaarstukken opgenomen bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat het bestuursverslag met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben het bestuursverslag gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of dat verslag materiële afwijkingen bevat. Met deze werkzaamheden, die niet dezelfde diepgang hebben als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening, hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720.

Het bestuur van de Stichting Mozaïek Welzijnsdiensten is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag, in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*.

(volgt blad 3)

(vervolg van blad 2)

C

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur van de Stichting Mozaïek Welzijnsdiensten is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*, alsmede in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Stichting in staat is haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft de Stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen, en/of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden, die zouden kunnen leiden tot gerede twijfel over de continuïteit, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de Stichting.

Onze verantwoordelijkheden bij het voorbereiden en uitvoeren van de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controle-opdracht dat wij voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is zodanig voorbereid en uitgevoerd dat een hoge mate van zekerheid, maar geen absolute zekerheid is verkregen dat eventuele materiële fouten en/of fraude zijn ontdekt.

(volgt blad 4)

(vervolg van blad 3)

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel als redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Voor wat betreft onze werkzaamheden inzake de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie heeft het Controleprotocol WNT 2020 mede als kader gediend.

Voor nadere informatie over de voorbereiding en uitvoering van accountantswerkzaamheden, ook in andere situaties dan die met betrekking tot de jaarrekening van de Stichting Mozaïek Welzijnsdiensten, verwijzen wij naar de website van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants, www.nba.nl.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle, alsmede over eventuele significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder mogelijke tekortkomingen in de interne beheersing van de Stichting Mozaïek Welzijnsdiensten.

**

Culemborg, 18 maart 2021
Hordijk, Kok, Laan & Wabeke, registeraccountants B.V.

Origineel getekend door:
Drs Pieter C.R.W. Kok RA